



如水会事務局 事務サポート料金表

2024.10

<コピー代>

用紙	モノクロ	カラー
A 4	1 0 円	3 0 円
B 5	1 0 円	3 0 円
A 3	2 0 円	4 0 円
B 4	2 0 円	4 0 円

(両面印刷は×2)

<支部総会、周年記念大会・年度会・クラス会、ゼミOB会、同好会の事務サポート費用>

※事務サポートは、原則として如水会館で開催する場合に限ります。

	形 状	単 価
官製ハガキ代 (案内状発送用)	往復ハガキ	1 7 0 円
	片ハガキ	8 5 円
その他郵送費	切手代・郵便料金等	実 費
如水会公式封筒代 名札作成代	定形大	1 5 円
	定形外小 (B 5)	2 0 円
	定形外大 (A 4)	2 5 円
	名札印刷 (ケース*含む) *クリップまたは首下げタイプ	2 0 円
事務作業代 (案内状発送・配信等)	1 時間につき	2,000 円

その他	年度会周年記念大会横断幕	無 料
	備品貸出 (文具、予備名札等)	無 料
	名札回収箱	無 料

事務サポートご希望の幹事の方は、組織強化グループまでご連絡ください。

TEL:03-3262-0114 (直通)

E-mail: soshiki@josuikai-office.or.jp

<館内会場予約>

◎一橋クラブ「クラス会室」	◎如水会館
TEL 03-3265-6054	TEL 03-3261-1101
	